

เลขที่ จ. สก .....

ใบสั่งจ้าง  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

วันที่ .....

เรียน .....

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะ.....ตั้งรายการต่อไปนี้  
ส่งไปยัง.....มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.....โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน

1. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับการจ้างได้รับตรวจเป็นการถูกต้องแล้ว
2. ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งจ้างมาพร้อมกับหลักฐานการส่งงานให้กรรมการตรวจรับด้วย
3. ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งงานภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เมื่อพ้นกำหนดแล้วผู้รับจ้างยอมให้ปรับเป็นรายวัน วันละ.....บาท ตามข้อ 21 ทวิแห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2521 และแก้ไขเพิ่มเติม นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งงานให้ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ) ..... ผู้สั่งจ้าง (ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง  
( ..... )  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ ผู้จัดการหรือเจ้าของหรือผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับใบสั่งจ้าง  
( ..... )  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....