

สัญญาการยืมเงิน		เลขที่
ยื่นต่อ.....อธิการบดี.....(1)		วันครบกำหนด
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... สังกัด.....จังหวัด.....อุดรธานี..... มีความประสงค์ยืมเงินจาก.....มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.....(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน.....(3)ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
.....
.....
.....
.....
.....
ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย(ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังคือภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือ เงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		
เสนอ.....อธิการบดี.....(4) ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามฉบับนี้ได้จำนวนเงิน.....บาท ตัวอักษร(.....) ลงชื่อ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... <p style="text-align: center;">คำขออนุมัติ</p> อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.....บาท ตัวอักษร(.....) ลงชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินยืม จำนวน..... บาท ตัวอักษร (.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		

เลขบัญชี.....ธนาคาร.....เบอร์โทร.....